



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA
PUBLICĂ A ACTIVITĂȚII DE AUDIT STATUTAR



Str. Sirenelor nr.5, sector 5,
București
Tel : +4021 319 19 07
Fax : +4021 319 19 06
e-mail: office@aspaas.gov.ro

Invitație privind transmiterea unei oferte de participare

În baza art. 43 alin (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, vă solicităm transmiterea unei oferte de furnizare de servicii instruire teoretică a stagiariilor în activitatea de audit financiar pentru anul 2020 cu privire la **achiziția directă conform art. 43 alin. (3) lit. b)**, descrisă în continuare.

- 1. Autoritatea contractantă:** Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS), având sediul în municipiul București, str. Apolodor nr. 17, sectorul 5, respectiv punctul de lucru în municipiul București, str. Sirenelor nr. 5, sectorul 5, cod poștal 050855, cod identificare fiscală: 24762322.
- 2. Persoana de contact:** dna Janina Daiana Petre – responsabil achiziții publice **e-mail:** daiana.petre@aspaas.gov.ro, **Tel/fax:** 0773.860.644/ (021) 319.19.06
- 3. Obiectul achiziției:** servicii de instruire teoretică a stagiariilor în activitatea de audit financiar în domeniul **Drept civil și legislație specifică afacerilor, Cod curs Drept II Online S – 5 ore**, pentru anul 2 de stagiu, conform fișei de curs anexată.
- 4. Cod CPV:** 80530000-8 "Servicii de formare profesională".
- 5. Valoarea estimată a achiziției directe:** 1.000 lei. În estimare s-a folosit un tarif maximal de 200 lei brut/oră de curs.
- 6. Achiziția se finalizează prin:** încheierea unui contract/ unor contracte de prestări servicii.
- 7. Perioada de prestare a serviciilor:** 12 - 30 iunie 2020.
- 8. Locul de prestare a serviciilor:** conform fișei de curs.
- 9. Condiții de participare:** lectorii trebuie să fie atestați în baza Ordinului președintelui ASPAAS nr. 90/2018 în domeniul cursului. În cazul în care ofertantul este o societate, aceasta trebuie să facă dovada angajamentului unui/unor lector/i atestat/ți de către ASPAAS în domeniul cursului, pentru a efectua activitatea pentru cursul ofertat.
- 10. Informații administrative privind depunerea ofertelor:**

Oferta va conține în mod obligatoriu:

- A. Documente care probează îndeplinirea criteriilor de calificare
- B. Propunerea tehnică - descrierea serviciilor, conform celor solicitate de Autoritatea Contractantă
- C. Propunerea financiară, întocmită conform formularului nr. 3 și a Anexei la formularul nr. 3
- D. Fișa lector, întocmită conform formularului nr. 4.

A. Documente care probează îndeplinirea criteriilor de calificare

1. Declarația privind conflictul de interese, conform modelului anexat prezentei invitații, va fi completată de către fiecare participant și va fi asumată prin numele și semnătura ofertantului (Formularul nr 2).

2. Capacitatea profesională este atestată prin Ordinul președintelui ASPAAS de atestare ca lector.

B. Propunerea tehnică

Se vor prezenta suportul de curs schematic și agenda privind desfășurarea cursului, împreună cu Obiective de învățare, Rezultatele învățării (learning Outcomes), Metode de furnizare de instruire și Cerințele preliminare (competențele și nivelul acestora) care trebuie îndeplinite de către participanți. De asemenea propunerea tehnică va conține fișa lectorului conform formularului nr. 4, în vederea evaluării criteriilor calitative. Celelalte cerințe conform fișei de curs, inclusiv suportul de curs în forma extinsă, se vor pune la dispoziția autorității contractante cu cel târziu o zi înainte de data desfășurării cursului.

Documentele sunt asumate prin nume și semnătura ofertantului de servicii de instruire teoretică a stagiariilor în activitatea de audit financiar în **domeniul Drept civil și legislație specifică afacerilor**.

C. Propunerea Financiară

Se va întocmi conform formularului nr. 3 și a Anexei la formularul nr.3.

Locul și modalitatea de depunere/transmitere a ofertelor: depunerea ofertelor se va face direct la Registratura ASPAAS, la punctul de lucru din municipiul București, str. Sirenelor nr. 5, sectorul 5, cod poștal 050855 sau prin intermediul serviciilor poștale/de curierat la adresa menționată anterior sau prin email la adresa: daiana.petre@aspaas.gov.ro și office@aspaas.gov.ro.

Nota: Se acceptă oferte transmise în original sau scanate prin poșta electronică. Indiferent de modul de transmitere a ofertei, toate documentele sunt asumate prin semnătură de către ofertant. Autoritatea contractantă poate solicita transmiterea ulterioară, într-un timp rezonabil indicat, a ofertei în original. Nu se acceptă oferte parțiale. Nu se acceptă oferte alternative.

11. Data limită de depunere/transmitere a ofertelor: 11 iunie 2020 ora 12:00.

12. Valabilitatea ofertei: oferta trebuie sa fie valabilă cel puțin 30 de zile de la data limită de depunere/transmitere a ofertelor.

13. Data, ora și locul analizării ofertelor: 11 iunie 2020 ora 13:00, la sediul autorității contractante.

14. Data comunicării câștigătorilor ale căror oferte au fost acceptate: în cursul zilei de 11 iunie 2020.

15. Criterii de atribuire: cel mai bun raport calitate/preț, respectiv cel mai bun preț pentru cel mai înalt nivel de calitate.

Criterii de calitate a lectorului:

- experiența didactică în învățământul superior în domeniul dreptului civil - 0 -1 pct;
- experiența în programe de formare profesională continuă la ASPAAS și/sau în alte organisme profesionale din domeniul dreptului civil – 0-1 pct;
- calitatea suportului de curs – 0-1 pct.

Notă: Criteriul de atribuire se va aplica doar ofertelor care îndeplinesc în integritate cerințele din descrierea de mai sus.

Astfel, În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere financiar și tehnic și este declarată câștigătoare, procedura de achiziție se va finaliza prin încheierea unui contract.